

Statussjekk av universell utforming for Krødsherad kommune



Innledning

Sjekk av universell utforming for Krødsherad kommune ble gjennomført i februar 2023. Denne rapporten oppsummerer funnene fra gjennomgangen. Dette er ikke en fullstendig gjennomgang av alle nettsidene til Krødsherad kommune i forhold til universell utforming, men en gjennomgang av de viktigste områdene.

Sammendrag

ACOS har gjennomgått nettsidene til Krødsherad kommune i forhold til universell utforming. Det er gjort funn i forbindelse med gjennomgangen som vi vil anbefale dere å utbedre, for å sikre at innholdet på nettstedet er tilgjengelig for alle brukere. Vi vil likevel fremheve at nettstedet til Krødsherad kommune er godt universelt utformet.

Noen av hovedfunnene fra gjennomgangen

Elementer som er **bra**

- Tabulatorrekkefølgen på Krødsherad kommune sine nettsider er fungerer godt.
- Tekstavstanden i artikler på nettstedet kan overstyres for å gjøre teksten lettere å lese.
- Artikler på nettstedet har beskrivende sidetitler og overskrifter.
- Det er benyttet konsekvent navigasjon på nettsidene til Krødsherad kommune.
- Nettsidene fungerer godt på mobil og andre mindre skjermer.

Elementer som trenger **forbedring**

- Det er gjort funn av lenketekster som ikke kan forstås alene.
- Det er gjort funn av overskrifter som har feil overskriftsnivå.
- Det er gjort funn av noen elementer med svak fargekontrast.
- Det er gjort funn av bilder som mangler alternativ tekst.
- Det er gjort funn av et par tabeller og lister som ikke er fullt universelt utformet.
- Det er gjort funn av kodefeil på sidene.
- Nettsidene inneholder en del artikler som er eldre enn et år.

Lenker

Lenker skal være beskrivende

Det skal være tydelig hvor du havner når du klikker på en lenke. Er lenken utydelig kan det føre til misforståelser eller at brukeren ikke klikker i det hele tatt. Vi anbefaler at det skal være mulig å forstå lenkens mål når man leser lenken i den konteksten den står i.

Vi anbefaler at selve lenketeksten er selvbeskrivende, da skjermleserbrukere ofte kun leser overskrifter og deretter hører gjennom lenkene. I praksis betyr det at lenketekster ikke bør bestå av bare ett ord, men av flere ord som sammen beskriver hvor lenken går.



Les mer



Les mer om parkering av el-bil



For å lese mer om parkering av el-biler [klikk her](#)



[Les mer om parkering av el-biler](#)

Mobilnummer gjøres om til lenker

Mobilnummer bør være lenket slik at brukere som leser nettsiden på mobil lett kan klikke på lenken for å ringe nummeret.

Funn fra testen

Vi anbefaler dere å gå gjennom lenkebeskrivelser på hele nettstedet til Krødsherad kommune. Det er gjort funn av lenketekster som ikke er selvforklarende og flere lenker på nettsidene består kun et ord.

Funn fra testen

Lenker

Kontakt avdelingene

Bil:	46637232
Gul:	45410814
Grønn:	92600281
Oransje:	45410179

Drammensregionens Brannvesen IKS v/Feierseksjonen, Kobbervikdalen 65, 3036 Drammen.
E-post: feierseksjonen@drbv.no Tlf: 32 04 44 40 (sentralbord), 32 04 44 45 (priser/fakturaer)

Kommentar

Telefonnummer bør gjøres om til lenker, slik at leserne lett kan klikke på lenken for å ringe nummeret.

Se funnet her:

[Krøderen barnehage](#)

Flere sider med samme problem:

[Hvorfor flytte til Krødsherad?](#)

[Noresund barnehage](#)

[Alle gebyrer og avgifter](#)

[Viktige telefonnummere](#)

[Private avløpsanlegg](#)

[Transporttjenesten for funksjonshemmede - TT -](#)

[tjenesten](#)

Alternativt kan de sendes til
➔ fakturamottak@krodsherad.kommune.no

Alle fakturaer skal sendes på EHF-format til or
nr: 964962855 (ELMA, aksesspunkt Visma)

Alternativt kan de sendes til
fakturamottak@krodsherad.kommune.no

Kommentar

E-poster bør gjøres om til lenker. Da kan brukerne lett klikke på lenken for å sende epost.

Se funnet her: [Eiendomsskatt](#)

Se funnet her: [Forside til Krødsherad.kommune.no i footeren](#)

Flere sider med samme problem: [Private avløpsanlegg](#)

➔ Du kan søke via [digitalt skjema](#) eller pr. post til:

Krødsherad kommune

Sektor for oppvekst

oppholdstid i barnehage per uke. Fra og med 1. august 2021 gjelder gratis kjernetid for husholdninger som har en samlet inntekt som er lavere enn kr 583 650 per år.

➔ [Her kan du søke via digitalt skjema](#)

Kommentar

Lenketeksten alene skal tydelig beskrive hva som er lenkens mål.

Forslag til lenketekst: "Elektronisk søknadsskjema for redusert foreldrebetaling i barnehagen."

Se funnet her: [Redusert foreldrebetaling i barnehagene](#)

- Her finner du oversikt med kontaktinformasjon over våre ansatte
- Ring oss for å avtale utlevering av vannmåler.

Kommentar

Forslag til lenketekst: "Ansattoversikt i Krødsherad kommune."

Se funnet her: [Barnehage og skole](#)

Funn fra testen

Lenker

Her finner du informasjon om krav til godt barnehagemiljø og hva du kan gjøre dersom barnet ditt opplever mobbing

[Her kan du lese mer om krav til godt barnehagemiljø](#)

[Her kan du lese mer om hva du kan gjøre dersom barnet ditt opplever mobbing i barnehagehverdagen](#)

Kommentar

Lenketeksten alene skal beskrive tydelig hva som er lenkens mål. Vi anbefaler å skrive i lenketeksten at det er en lenke til Utdanningsdirektoratet.

Se funnet her: [Trygt og godt barnehagemiljø](#)

Flere sider med samme problem:

[Gratis kjernetid for barnehagebarn fra lavinntektshusholdninger](#)

Gratis kjernetid for barnehagebarn fra lavinntektshusholdninger

I august 2019 vil retten til gratis kjernetid bli utvidet til også å gjelde 2-åringer.

Søknaden skal inneholde:

1. Søknadsskjema «Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett», bruk [elektronisk skjema](#) eller [skjema for utskrift](#).
2. Skjemaet «Nabovarsel», bruk [elektronisk skjema](#) eller [skjema for utskrift](#). Dette fylles ut og leveres ut til naboer. Naboliste fås ved henvendelse til kommunen. Dersom det søkes om dispensasjon, må du huske å krysse av for dette i nabovarslet. Nabovarsel skal inneholde situasjonsplan samt fasade-, snitt- og plantegninger. Du kan levere nabovarslet på følgende måter:
 - Lever personlig til nabo og få underskrift fra nabo om at varsel er mottatt. Dersom nabo samtykker til tiltaket, kan han krysse av for dette når han skriver under på skjemaet «Kvittering for nabovarsel». Bruk [skjema for utskrift](#). Skjemaet legges ved i byggesøknaden.
 - Send nabovarsel som rekommandert sending mot kvittering fra postkontoret. Du får da kvittering fra postkontoret på skjemaet «Kvittering for nabovarsel».
 - Bruk [skjema for utskrift](#). Skjemaet legges ved i byggesøknaden.
 - Send nabovarsel via e-post. Ved sending via e-post, må nabo bekrefte mottatt nabovarsel ved å svare på tilsendt e-post. Utskrift av sendt e-post med

Se funnet her:

[Før du søker](#)

Kommentar

Lenke til et dokument skal være tydelig markert med beskrivende navn på dokumentet og dokumentformat skal vises på slutten av lenketeksten, samt størrelsen på dokumentet skal fremgå. Dere kan for eksempel skrive: «Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett.» (PDF 30 MB)

Har du problemer med rusmidler eller annen avhengighet, kan du ta kontakt med ruskonsulenten og få råd og veiledning gjennom støttesamtaler. Ruskonsulenten kan nås på telefon eller epost, eller du kan fylle ut søknadsskjema - [skjema finner du her](#)

Se funnet her:

[Rusomsorg](#)

Kommentar

Lenketekst skal være selvforklarende. Vi anbefaler å gjøre større del av setningen om til en lenke.

Funn fra testen

Lenker

Legevakt

Åpningstid kl.15.00 - 08.30 hverdager og hele døgnet i helger og høytider.

➔ www.ringerike-legevakt.no

Krødsherad, Ringerike, Hole, Modum og Sigdal interkommunale legevakt.

Skolehelsetjenesten tilbyr blant annet:

- Vaksinasjon etter barnevaksinasjonsprogrammet <https://www.fhi.no/sv/vaksine/barnevaksinasjonsprogrammet/>
- Systematiske, individuelle undersøkelser/ samtaler

Nyttige nettadresser:

www.ung.no

Alarmtelefonen for barn og unge: www.116111.no/

www.korspahalsen.no

www.sexogsamfunn.no

- Brevet ligger også på våre nettsider, kan sende deg link: <http://www.lier.kommune.no/teknisk-og-eiendom/tilsyn-smaa-avlopsanlegg/ofte-stilte-sporsmal/tilsyn/>

Kommentar

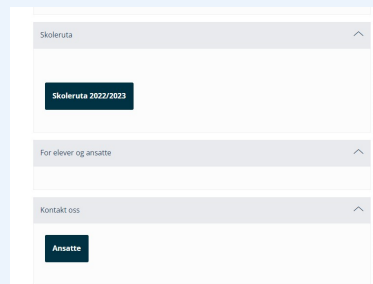
URL til nettsiden skal skjules og at det bør legges inn en mer forklarende lenketekst i eksemplene på siden her. Bruk "Sett inn lenke" funksjonen i CMS.

Se funnet her: [Lege](#)

Se funnet her: [Skolehelsetjenesten](#)

Se funnet her: [Helsestasjon for ungdom](#)

Se funnet her: [Private avlopsanlegg](#)



Kommentar

Vi foreslår at det legges inn mer selvforklarende lenketekster.

Vi anbefaler å lage avsnitt med tekst og overskrifter her i stedet av å bruke FAQ. FAQ brukes når det er mye informasjon i en artikkel.

Se funnet her: [Krødsherad skole](#)

Kommentar

Lenketeksten alene skal beskrive tydelig hva som er lenkens mål. Forslag til lenketekst: "På nettsidene til Direktoratet for byggevalitet finner du informasjon om bygging av bod, garasje og andre bygg der du ikke trenger å søke om tillatelse."

Se funnet her: [Før- og etterarbeid](#)

- Det er over 1 meter til nabogrensen.
- Bygningen har tilstrekkelig avstand fra offentlig vei. Reguleringsplanen forteller hvor nært vei det kan bygges. [Følg denne linken til informasjon om kommunes reguleringsplaner.](#)
- Gesimshøyde er maks 3,0 meter og mønehøyde maks 4,0 meter.
- Bygningen er frittliggende, i én etasje og uten kjeller.
- Tillatt bebygd areal (BYA) på eiendommen din ikke overskrides. Reguleringsplanen oppgir tillatt bebygd areal. [Følg denne linken til informasjon om kommunens reguleringsplaner.](#)
- Bygningen ikke plasseres over vann- og avløpsledninger.
- Tiltaket oppføres mer enn 30 meter fra midtlinjen til nærmeste jernbane-, trikke- eller t-banespor.

[Følg denne linken til veiledning om garasjer som kan bygges uten å søke.](#)

Flere sider med samme problem: [Transporttjenesten for funksjonshemmede - TT - tjenesten](#)

Funn fra testen

Lenker

Oppmåling av eksisterende grenser/grensepåvisning kan bestilles ved å fylle ut [rekvisisjonsskjema \(PDF, 93 kB\)](#). Legg ved kart eller målebrev som viser hvilke punkter som skal påvises.

Kart kan tas ut på via kommunens [kartinnsynsløsning](#) eller bestilles fra kommunen.

Krødsherad kommune har en lokal [vinterforskrift](#) for tjenesten som medfører utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning i vinterhalvåret i perioden fra 15. oktober til 15.

Kommentar

Et ord er ikke tilstrekkelig for å gjøre lenketekstene beskrivende. Vi foreslår at dere legger inn mer selvforklarende lenketekster på disse lenkene.

Se funnet her: [Deling av eiendom og oppmåling](#)

Ved siden av ballbingen er det tilrettelagt for å ha skøytebane vinterstid.

Følg linkene for informasjon om [SFO](#) og [Kulturskole](#).

Kommentar

Vi foreslår at dere legger inn mer forklarende lenketekster på disse lenkene.

Forslag til lenketekst: "Se informasjon om skøytebane på Kulturskole sine nettsider."

Se funnet her: [Krødsherad skole](#)

Flere sider med samme problem: [Renovasjon i Krødsherad](#)
[Lege](#)

Kommentar

Et ord er ikke tilstrekkelig for å gjøre lenketekstene beskrivende.

Vi foreslår at dere legger inn mer selvforklarende lenketekster på disse lenkene.

Forslag til lenketekst: "Søknadsskjema for deling av eiendom (PDF, 93 kB)."

- ➔ Utfyllt [søknadsskjema \(PDF, 93 kB\)](#) undertegnet av eiendommens eier, her definert som hjemmelshaver i følge grunnboka hos [Kartverket, Tinglysingen](#).
- ➔ Målholdig [kart](#) med rutenett i målestokk 1:1000, eventuelt 1:500 der delelinje, avkjørsel for samtlige parseller vises.
 - [Nabovarsel](#), eventuelt med vurdering av nabomerknader.
 - Eventuelt nødvendige avtaler som f.eks. veirett.

Du må krysse av for "deling av eiendom med oppmåling" og angi ca. areal for tomten. Nærmere opplysninger om tomta, vei, vann og avløp fylles ut. Husk også å krysse av dersom det søkes om dispensasjon. Hjemmelshaver signerer på side 2.

- ➔ Kartet kan du eventuelt skrive ut fra kommunens [kart](#). Naboliste kan lages av kommunen.

Søknadene med vedlegg kan sendes via digitalt skjema eller pr.post til:

Krødsherad kommune
Ringnesveien 10
3536 Noresund

Kommentar

Forslag til lenketekst: Søknadsskjema for gratis kjernetid for barnehagebarn fra lavinntektshusholdninger."

Se funnet her: [Gratis kjernetid for barnehagebarn fra lavinntektshusholdninger](#)

Funn fra testen

Lenker



Kommentar

Vi anbefaler at alle offentlige virksomheter i størst mulig grad legger ut tekstdokumenter i HTML format på sine nettsider. Dersom det er nødvendig med PDF format for å ivareta formateringen i dokumentet kan det gjøres unntak. Nettsidene til Krødsherad kommune har noen lenker til PDF dokumenter. Merk at PDF-dokumenter som det lenkes til på sidene også skal være universelt utformet.

Vi anbefaler dere å gjennomgå alle PDF-dokumenter og vurdere om det er mulig å legge dem ut som tekstdokumenter på nettsiden.

Se funnet her: [For ansatte](#)

Fjernhjelp

Trykk her for å få hjelp

Kommentar

Hva kan brukeren få hjelp til ved å klikke på denne knappen?

E-post/Outlook

Outlook web, pålogging

I påloggingsvinduet skriv Ansatt"ditt brukernavn" og passord (samme som ved vanlig pålogging i VDI).

Kommentar

Vi vil anbefale at lenketeksten inneholder informasjon om hvilket system brukeren kan logge på ved å klikke på lenken.

Oversikt over Rammeavtaler

Her finner du rammeavtalene kommunen inngår sammen med Vestviken

Du må være pålogget kommunalt nett for å få opp oversikten.

Oversikt over rammeavtaler

Kommentar

Hvilke rammeavtaler finner brukeren ved å klikke på denne knappen?

Hjelp med IKT utfordringer

ait=**

K-IKT KONGSBERG-REGIONEN IKT

Kommentar

Bildet over mangler alternativ tekst. Den alternative teksten for lenkede bilder blir lenketeksten som presenteres av hjelpemiddel. [Les mer om lenkede bilder på uutilsynet sine nettsider.](#)

Melding om avvik

Kommentar

Lenken for "Melding om avvik" fører til en side som er under utvikling.

Funn fra testen

Lenker

[Regjeringen.no](#) deler siste nytt og har laget en oversikt med [spørsmål og svar](#) om situasjonen i Ukraina.

Kommentar

Vi anbefaler mer selvforklarende lenketekster.

- jodtabletter ved atomhendelser dersom du er under 40 år, gravid, ammende eller har barn som bor hjemme ([Les mer på dsa.no](#))

Kommentar

Forslag til lenketekst: "Les mer om jodtabletter ved atomulykker på Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet sine nettsider."

Rett til sosialhjelp i forbindelse med innføring av midlertid kollektiv beskyttelse for personer fordrevet fra Ukraina

Ukrainske borgere som søker beskyttelse i Norge, har rett til å få hjelpebehovet sitt vurdert etter sosialtjenesteloven. NAV-kontoret bør hjelpe og veilede ukrainske flyktninger om registrering hos politiet. NAV-kontoret må videre avklare hvilke muligheter personen har til statlig innkvartering eller alternativ mottaksplass i kommunen.

[Les mer her](#)

Kommentar

Lenketeksten "Les mer her" bør inneholde informasjon om hva brukeren kan lese mer om ved å følge lenker. Når vi klikker på lenken, kommer vi til en feilside.

Annen relevant informasjon fra Mattilsynet finner du her: [Ukraina](#)

Kommentar

Et ord er ikke tilstrekkelig for å gjøre lenketekstene beskrivende.

Trenger du noen å snakke med?

Dersom du har behov for noen å snakke med finnes det [flere du kan kontakte](#).

På [helsenorge.no](#) finner du flere chat- og telefontjenester. På sidene til

Kommentar

Vi anbefaler mer forklarende lenketekster.

Se funnet her: [Ukraina og krodsherad kommune sin beredskap](#)

Funn fra testen

Lenker

Åpningstider

- Servicetelefonen er bemannet mandag til fredag fra kl. 09:00 – 14:00
- Alle henvendelser til saksbehandler gjøres på telefon eller epost.
- [Her finner du oversikt med kontaktinformasjon over våre ansatte](#)
- Kommunes epostadresse er: post@krodsherad.kommune.no
- Kommunens servicetelefon har nummer: 32 15 00 00.



Kommentar

Telefonnumrene i artikkelen "Kontakt oss" bør gjøres om til lenker.

Er du usikker på hvem i kommunen du skal henvende deg til? Ring servicetorget på tlf: **32 15 00 00**, og de vil lede deg til rette vedkommende.

Du kan også sende en e-post til sentralt e-postmottak: krodsherad.kommune@krodsherad.kommune.no

Alternativt kan de sendes til fakturamottak@krodsherad.kommune.no

Kommentar

Telefonnummer og epostadresse bør gjøres om til lenker.

Ønsker du ikke å være digital kan du reservere deg i kontakt- og reservasjonsregisteret ved å logge på www.norge.no eller ringe 800 30 300.

Kommentar

Lenken www.norge.no fører til en side som ikke eksisterer. URL til nettsiden bør skjules og det bør legges inn en mer forklarende lenketekst.

Se funnet her: [Kontakt oss](#)

KRØDSHERAD KOMMUNE

Ringnesveien 10

3536 Noresund

Organisasjonsnummer
964 962 855

Bankkontonummer
2351 09 55234

Kommunennummer

3046

Alle fakturaer skal sendes på EHF-format til org nr: 964962855 (ELMA, aksesspunkt Visma)

Alternativt kan de sendes til fakturamottak@krodsherad.kommune.no

Kommentar

Epostadressen i footeren bør gjøres om til lenke.

Se funnet her: [Krodsherad kommune](#)



Beklager, du er kommet til en side som ikke eksisterer.

Siden du ser etter finnes ikke lenger eller så kan vi ha ryddet og flyttet den.

Prøv å søk etter den i stedet. [Du kan også gå tilbake til forsidene.](#)

Søknad

SØK

Innmelding i grunnskolen

Foresatte til elever som skal starte i grunnskolen i Krødsherad må melde inn eleven ved å fylle ut alle feltet på vedlagte skjema. Skjemaet returneres til:

- Send digitalt via eDialog – [trykk her](#) (sikker digital forsendelse – [les mer her](#))
- Send pr. post; Krødsherad kommune, Ringnesveien 10, 3536 Noresund

Kommentar

Lenketekstene for "trykk her" og "les mer her" forklarer ikke lenkemålet.

Se funnet her: [Skole](#)

Kommentar

Vi anbefaler å skrive "Pedagogisk- psykologisk tjeneste."

Barnehage
PP1 1212
Kulturskole

Se funnet her: [Barnehage og skole](#)

Kommentar

Lenken "Beredskap" fører til en feilside.

Se funnet her: [Tjenester](#)

Utforming av lenker

Lenker skal skille seg ut fra resten av innholdet og være konsekvent markert. Det gjør det enkelt å få oversikt og forstå hva som faktisk er lenker på nettstedet. Det er ikke godt nok å bare bruke en annen farge på lenkene, du må i tillegg bruke for eksempel understreking, ramme eller et ikon.

Funn fra testen

Utforming av lenker

Retningslinjer for betaling av barnehageplassen

- Betalingssatsen regnes ut fra husstandens alminnelige inntekt. Ligningsattest(er) fra siste års likning legges ved. Samboers inntekt(dersom det ikke er barnefaren/moren) regnes med når samboerforholdet har vart ett år eller mer.
- Ved delt omsorg til barnet, beregnes oppholdsbetalingen for begge husstandene sin inntekt.

Kommentar

En understreket tekst ser ut som en lenke, men det er ikke en lenke. Dette kan være forvirrende for leseren.

Se funnet her: [Informasjon om barnehageplass i Krødsherad](#)

➔ Søk på egenhånd uten ansvarlig foretak hvis

- Garasjen har samlet bruksareal (BRA) eller bebygd areal (BYA) over 50 kvadratmeter og inntil 70 kvadratmeter.

Retningslinjer for betaling av barnehageplassen

- Betalingssatsen regnes ut fra husstandens alminnelige inntekt. Ligningsattest(er) fra siste års likning legges ved. Samboers inntekt(dersom det ikke er barnefaren/moren) regnes med når

Se funnet her: [Før- og etterarbeid](#)

Hva må jeg passe på for å få behandlet barnehagesøknaden?

For å bli behandlet må søknaden være fullstendig utfylt. Påse spesielt at personnr.(11 siffer) er påført og at dokumentasjon som er av betydning for søknaden er vedlagt

Se funnet her: [Informasjon om barnehageplass i Krødsherad](#)

Råd og utvalg



Eksterne lenker (2)

Kommentar

Slik utforming av lenke er vanskelig å lese for de som bruker skjermleser. Vi anbefaler å fjerne lenke i overskriften i FAQ'en. I tillegg anbefaler vi en mer selvforklarende lenketekst.

Se funnet her: [Ungdomsklubben](#)

Korrekt bruk av bilder

Bildet mangler alternativ tekst

Alternativ bildetekst er viktig for de som ikke kan se bilder eller som har skrudd av bildevisning. Teksten skal beskrive bildets motiv på en kort og konsis måte, der du begynner med det viktigste. Bilder som er lenket skal ha en alternativ bildetekst som i tillegg beskriver lenkes mål.

Merk at det ikke er krav om alternativ tekst for pyntebilder. Dersom det ikke er angitt alternativ tekst for et bilde vil CMS'et automatisk legge inn tom verdi alt-attributten. En skjermleser vil da automatisk hoppe over opplesing av bildet.

Bilde av tekst anbefales ikke

Vi vil anbefale å så langt som mulig unngå bilde av tekst. Dette fordi tekstkvaliteten blir dårlig ved forstørring, og hjelpemiddel for dyslektikere ikke kan dra nytte av teksten i bildet. Informasjonen i bildet vil heller ikke være tilgjengelig for brukere som benytter skjermleser.

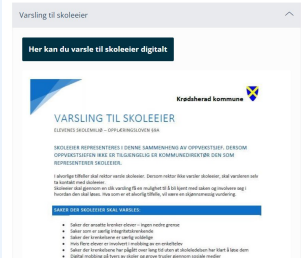
Pyntebilder

Bilder og grafikk er viktig for mange brukere – en betydelig andel brukere trenger supplerende materiale for å forstå informasjon gitt i tekst. Benytter du bare bilder og illustrasjoner risikerer du derimot å utestenge brukere.

Funn fra testen

Korrekt bruk av bilder

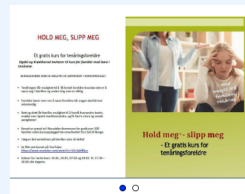
Trygt og godt skolemiljø



Kommentar

Vi anbefaler ikke bilde av tekst. Dere må presentere den detaljerte informasjonen i form av tekst. Bildet av PDF eller dokument har lav lesbarhet og er derfor ikke tilgjengelig for brukere som benytter hjelpemidler.

Se funnet her: [Trygt og godt skolemiljø](#)



Se funnet her:

[Hold meg, slipp meg - gratis kurs for tenåringsforeldre](#)



Se funnet her:

[Informasjonsdag for fritidsbolig eiere 9.oktober 2021.](#)

Kommentar

Vi anbefaler ikke bilde av tekst.



Se funnet her: [Hvorfor flytte til Krødsherad?](#)

MANDAG	TIRSDAG	ONSDAG	TORSdag	FREDAG
9:00 - 10:00 Tegne Helse og Kraft	9:00 - 10:00 Utenfor Fridagsplanen	9:00 - 9:05 Sundhet og barn	10:00 - 12:00 Sundhet Fridagsplanen	
16:15 - 17:00 Friske 5 - 7 klasse	16:15 - 17:15 Friske 8 - 10 klasse	16:15 - 16:16 Sundhet	16:00 - 16:30 Helse og barn	
		17:00 - 18:30 Sundhet Fridagsplanen	20:00 - 21:00 Sundhet og barn	

Se funnet her: [Friskliv](#)



Se funnet her: [Trygt og godt skolemiljø](#)



Se funnet her: [Høstferiefest og fritidsinnbygget i Norefjellregionen](#)

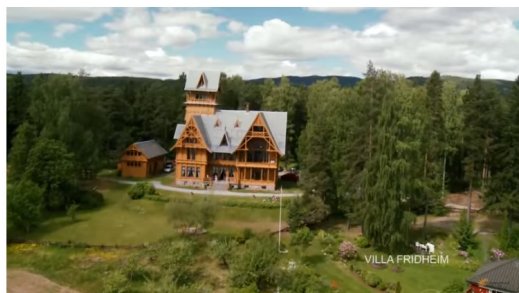
Filmer skal være tilgjengelig for alle

Teksting av filmer mangler

All informasjon på nettsted skal være tilgjengelig for alle brukere. Dersom informasjon presenteres ved hjelp av video skal videoen være tekstet, bortsett fra når mediene fungerer som mediealternativer til tekst og er tydelig merket som det.

Funn fra testen

Ta tiden tilbake



Kommentar

I WCAG kravene står det at dersom informasjon presenteres ved hjelp av video skal videoen være tekstet, bortsett fra når mediene fungerer som mediealternativer til tekst og er tydelig merket som det.

Teksting er ikke tilgjengelig i denne videoen. Vi anbefaler å legge inn beskrivelse av filmen og skriv gjerne at det er stemningsmusikk i bakgrunnen på filmen. [Se mer informasjon om videoer på utilsynet sine nettsider.](#)

Se funnet her: [Fakta om Krødsherad](#)

Tekst og struktur

Sidetittel for nettsiden skal alltid være overskriftsnivå <h1>, mens overskrift på artikkel er overskrift <h2>. Man bruker videre overskriftsnivåer <h3> til <h6> for å strukturere innhold i artikkel. Rekkefølgen på nivåene bør være korrekt.

Nedover i nivå går du ett steg om gangen, oppover avhenger det av hvordan teksten skal bygges opp. <h1>-<h2> og <h1>-<h1> er tillatt, <h1>-<h3> er ikke tillatt.

Funn fra testen

KRØDSHERAD KOMMUNE / TJENESTER / NÆRING, NATUR OG MILJØ / KLIMA OG MILJØ

Norsk friluftsliv

Sju tips til spårløs ferdsel på tur

Klimatilpasning

Landssamanslutning av Vasskraftkommunar

Avfall og gjenvinning

Forbud mot oljefyring fra 2020

Miljøfyrtårn

Klima og miljø

Fredrikstaderklæringen

Krødsherad kommune har sluttet seg til Fredrikstaderklæringen. Fredrikstaderklæringen er en invitasjon fra Landskonferansen for Lokal Agenda 21, til alle landets kommuner, lokalsamfunn og organisasjoner om å gjøre en innsats for en bærekraftig utvikling. Konferansen ble holdt i Fredrikstad fra 9. - 11. februar 1998, og samlet over 700 deltagere fra statsforvaltningen, kommuner, fylkeskommuner og organisasjoner. Følg denne linken for mer informasjon om Fredrikstaderklæringen på Regjeringen sine sider.

Kommentar

God tekststruktur er viktig for lesbarheten og for navigering i innhold på artikkelnivå. For best mulig effekt, både for lesbarhet og tekstens troverdighet, bør tekstens struktur og utseende være konsekvent på hele nettstedet.

Knappene øverst på siden har eksterne lenker, lenker til artikler og lenker til søknadsskjemaer. Hvis dere velger å bruke knapper øverst til eksterne lenker eller søknadsskjemaer, så anbefaler vi å være konsekvent med dette.

Se funnet her: [Klima og miljø](#)

Funn fra testen

Tekst og struktur

Kommunal handlingsplan

Alle barn og unge har rett til et trygt og godt skolemiljø uten mobbing og krenkelser. Hvis du som elev ikke har det trygt og godt på skolen, skal skolen hjelpe til. Hvis skolen ikke hjelper til, kan du ta kontakt med oss hos Statforvalteren i Oslo og Viken.

Denne artikkelen er over 1 år gammel og kan inneholde utdatert informasjon

H1 Ring oss gjerne på vår kontaktelefon: 90220539

Statforvalteren i Oslo og Viken

H3 les mer om en trygg skoledag uten mobbing

H3 Her kan du også få råd og hjelp:

- Hvillemobbing.no
- Ombudet for barn og unge i vilken
- Dette skal skolene gjøre i mobbesaker

Kommentar

Vi vil anbefale at dere fjerner tom <h3> overskrift fra artikkelen. Tomme overskrifter dukker opp i oversikten over overskrifter ved bruk av skjermleser.

Se funnet her:

[Trygt og godt skolemiljø](#)

Flere sider med samme problem:

[Skolebygg, skolestruktur og stedsvalg i Krødsherad](#)

[Alle gebyrer og avgifter](#)

[Strømstøtte for lokalt næringsliv 2022](#)

[Krøderen barnehage](#)

H1 Alle gebyrer og avgifter

Alle priser og gebyrer er oppdatert og gjeldende fra 01.01.2023

Prisene er oppgitt i NOK. Prisene under er oppgitt eksklusiv merverdiansatt. Merverdiansatt vil tilkomme ved fakturering så lenge ikke annet er oppgitt.

- Gebyrer for sakshandling etter plan- og bygningsloven, konsesjonsloven, matrikkeloven og seksjoneringsloven
- Gebyrer for feiling, vann og avløp, renovasjon og NVA
- Oppvekt
- Helse- og omsorgstjenester
- Samfunnsbus
- Handel med fyrverk
- Kopiering/utskrifter/fotokopiering/plottetjenester

H1 Gebyrer for sakshandling etter plan- og bygningsloven, konsesjonsloven, matrikkeloven og seksjoneringsloven

Gebyrene for sakshandling etter disse lover er unntatt merverdiansatt.

Gebyr byggesak 2023

KRØDSHERAD KOMMUNE / TJENESTER / VELKOMMEN TIL KRØDSHERAD / BÆREKRAFTIG REISEMÅL

seopptilnorefjell - digital bærekraftshub

H1 Norefjellregionen lanserer digital bærekraftshub

H1 Norefjellregionen lanserer digital bærekraftshub for å sikre tettere samarbeid med innbyggere og næringsliv.

Testarena Norefjell har de siste årene posisjonert seg som verdensledende innen bærekraftig mobilitet, med studiebesøk fra både inn- og utland. Nå er nettsiden [seopptilnorefjell.no](#) lansert, siden skal fungere som en digital bærekraftshub for videre satsing.

Kommentar

Feil i rekkefølge på overskriftskodene. Rekkefølgen skal være h1, h2, h3 og så videre.

Se funnet her: [Alle gebyrer og avgifter](#)

Flere sider med samme problem:

[Norefjellregionen lanserer digital bærekraftshub](#)

[eDialog - nå kan du sende sikker digital post til kommunen](#)

[Hvorfor flytte til Krødsherad?](#)

[Klima og miljø](#)

[Kommunefysioterapi](#)

[Hold meg, slipp meg - gratis kurs for tenåringsforeldre](#)

[Saksbehandlingstid](#)

[Trygt og godt skolemiljø](#)

H1 Miljøfyrtårn



Miljøfyrtårn

Denne artikkelen er over 1 år gammel og kan inneholde utdatert informasjon

H1 Konkret verktøy for miljøløselse

Miljøfyrtårn er et konkret og effektivt verktøy for sertifisering og miljøanalyse, som hjelper private og offentlige virksomheter med å ta miljøansvar. Gjennom et digitalt system får du konkrete verktøy som hjelper deg å tenke miljø i alle trinn og gjøre systematisk med miljødata i hverdagen. Det gode stoffet for arbeidsmiljø, arbeidsledighet, energibruk, miljø og transport oppstår du en mer miljøvennlig og lønnsom drift – og du mottar mer økende miljøviser fra markedet.

H1 Norges mest brukte miljøsertifikat

Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifikat for virksomheter som vil dokumentere sin miljøansvar og vise samfunnsansvar. Over **1.000 virksomheter** er sertifisert i Miljøfyrtårn – fra små og mellomstore bedrifter og kommuner. Miljøfyrtårn har tilgjengeliggjort sertifikater for over **80 ulike bransjer**. [Miljøfyrtårn-ordningen](#) [Sertifiser](#) av Statistikk Miljøfyrtårn.

Det finnes flere miljøsertifiseringer i Norge. [Les sammenligningen av Miljøfyrtårn og ISO 14001](#).

H1 Godkjent miljødokumentasjon

Kommentar

Beste praksis er at kun hovedoverskriften på siden er kodet med overskriftskode <h1>.

Se funnet her: [Miljøfyrtårn](#)

Funn fra testen

Tekst og struktur

H1 Startlån

Husbanken gir lån til kommuner for videre utlån til enkeltpersoner. Startlån skal bidra til at husstander med langvarige boligfinansieringsproblemer kan skaffe seg en egnet nært bolig og beholde den.

🕒 Denne artikkelen er over 1 år gammel og kan inneholde utdatert informasjon

Startlån er behovsprøvd og kan omfatte barnefamilier, husstander med særlige sosiale eller helsemessige utfordringer og andre økonomisk vanskeligstilte husstander.

Søker må ha høy nok inntekt til å kunne betjene et startlån i tillegg til andre nødvendige utgifter til livsopphold.

Krødsherad kommune innvilger startlån primært til toppfinansiering ved kjøp av bolig. Grunnfinansiering må skaffes i bank. Se forøvrig Retningslinjer for startlån i Krødsherad kommune.

Når kommunen har mottatt alle opplysningene som trengs, lages sakframstilling som fremmes for formannskapet som vedtaksmyndighet.

➔ Søknadsskjema

Det kan søkes med elektronisk ID eller på søknadsskjema på papir.

[Retningslinjer for startlån i Krødsherad kommune \(PDF, 134 kB\)](#)

Kommentar

Det er benyttet fet skrift i overskriften "Søknadsskjema". Vi anbefaler å bruke overskriftskode <h2> i denne overskriften, samt en mer forklarende overskriftstekst.

Se funnet her: [Startlån](#)

Flere sider med samme probleme:

[Ukraina og Krødsherad kommune sin beredskap](#)

H1 eDialog - sikker digital post til kommunen

Epost kan være en usikker kanal for sensitiv post. Det kan også være en omvei for post som skal inn i kommunens arkivsystem. Ved å ta i bruk eDialog åpner vi for sikker, rask og effektiv håndtering av post inn til Krødsherad kommune.

Du kan bruke eDialog hvis du skal:

- Sende dokumenter til saksbehandling eller journalføring
- Sende sensitiv post med konfidensielle opplysninger
- Sende dokumenter til eksisterende sak

Du trenger ikke bruke eDialog hvis:

- Kommunen har eget elektronisk skjema til formålet. Søknadsskjema finnes på sidene til de ulike tjenestene.
- Du har generelle henvendelser eller spørsmål. Da kan du ta kontakt på telefon, eller sende epost til krodsherad.kommune@krodsherad.kommune.no

Hvordan mottar vi post du sender inn med eDialog?

Krødsherad kommunes dokumentcenter mottar din innsending og videreformidler til rett person/saksbehandler samme dag eller neste dag. Svar sendes til din elektroniske postboks. (Altinn, DigiPost el. eBoks).

Kommentar

Overskrifter som kun er uthøvet med fet skrift er ikke synlig for alle brukergrupper. Vi anbefaler å fjerne fet skrift og bruke h1, h2 og h3 i overskriftene.

Se funnet her: [Strømstøtte for lokalt næringsliv 2022](#)

Når skolefravær bekymrer oss - hva gjør vi?

En informasjon til foresatte i Krødsherad kommune

🕒 Denne artikkelen er over 1 år gammel og kan inneholde utdatert informasjon

➔ SKOLEFRÅVÆR

De fleste barn og unge går på skolen frivillig og uten problemer. Det er likevel noen som har vansker med å komme seg på skolen. Uvillig skolefravær med total mangler over to uker, kan kalles skolevegring. Eleven kan være borte hele dagen, eller deler av skoledagen. For bedre å kunne hjelpe eleven tilbake til skolen har Krødsherad Kommune derfor utarbeidet kommunale planer for dette arbeidet.

➔ SKOLEVEGRING - HVA ER DET?

De fleste barn og unge går på skolen frivillig og uten problemer. Det kan skyldes problemer på skolen som for eksempel mobbing, det kan skyldes faglige eller sosiale problemer, det kan skyldes bråk i klassen, stadig skifte av lærere eller manglende tilrettelegging. Det kan også være engstelse, angst, depresjoner, søvnproblemer, vansker i samarbeid mellom barn og foreldre, eller andre vansker og belastninger i hjemmet. Stress og traumatiske opplevelser spiller også en rolle. Det er vanlig å kalle mellom skolevegring og skolefravær. Skolefravær oftest skyldt for foreldre og forbindes gjerne med skoleangst og arbeidsvansker. Skolevegring kjennetegnes ved at eleven isolerer seg hjemme istedenfor å gå på skolen. Eleven skylder ikke fraværet og skolevegringen kan ofte være skolefritt.

➔ NÅR OPPSTÅR SKOLEVEGRING?

Skolevegring kan oppstå gjennom hele den skolepliktige alder, men det er en økt risiko i forbindelse med skolestart og overgang fra for eksempel barne- til ungdomsskole. Skolevegring kan også oppstå i forbindelse med bytte av skole, ved oppstart etter ferier og etter perioder med sykdom, egen eller i nær familie. Oppmattensvarer begynner vanligvis i det små, med fravær i noen timer, deler av dagen eller enkelte dager.

Kommentar

Vi anbefaler å ikke bruke kun store bokstaver i overskriftene.

Se funnet her:

[Når skolefravær bekymrer oss - hva gjør vi?](#)

[Ordensreglement](#)

Funn fra testen

Tekst og struktur

Bygdas eldresenter, Kryllin
som sammen med komm
bedre vilkårene for miljø

H3

Kommunestyret i Krødsherad le
mål. Nå har du muligheten til å t
relativt beskjeden inngangsbille
både samfunnsmessig og innen

Dersom du er inspirert av en by
plassering, gode dialogbaserte t
folkelige ordfører Knut Martin G

Elementliste

Type:
☐ Lenger ☒ Overskrifter ☐ Skjemafelt ☐ Buttons ☐ Landemerker

- H1Krødsherad kommune
 - H2Toppmeny
- H1Hvorfor flytte til Krødsherad?
 - H3Oppvekstvilkår
 - H3Ett godt sted å bli gammel
 - H3
 - H2Åpningstider
 - Fant du det du lette etter?
 - H2KRØDSHERAD KOMMUNE
 - H2KONTAKT OSS
 - H2Følg oss:
 - H2OM NETTSTEDET
 - H2Hva kan jeg hjelpe deg med?

Filter by:

Aktiver Gå til Avbryt

Kommentar

Vi vil anbefale at dere fjerner tom <h3> overskrift fra artikkelen. Tomme overskrifter dukker som dere ser opp i oversikten over overskrifter ved bruk av skjermleser.

Se funnet her: [Hvorfor flytte til krødsherad](#)

Språk i artikler

I WCAG finnes det et bør-krav som gjelder leseferdighet. Den sier at dersom det finnes innhold på nettsiden som krever høye leseferdigheter, så skal det finnes et mer lettlest alternativ. Med høyere leseferdigheter menes det nivå som forventes etter norsk ungdomsskole. Vi oppfordrer i stedet våre kunder til å skrive tekster som alle kan forstå.

Et godt råd for å ha fokus på klarspråk når du skriver artikler: Tenk deg at du skal finne informasjon raskt, da ville du kjøpt lest overskriftene på en side. Det er derfor viktig at avsnittene under en overskrift har innhold man forventer å lese om etter å ha lest overskriften.

I tillegg må ingressen gi et tydelig hint om hva artikkelen handler om.

God tekststruktur er viktig for lesbarheten og for navigering i innhold på artikkelnivå. For best mulig effekt, både for lesbarhet og tekstens troverdighet, bør tekstens struktur og utseende være konsekvent gjennom hele nettstedet.

Funn fra testen

En ingress skal gi et tydelig hint om hva artikkelen handler om. Vi ser at flere artikler på nettsidene til Krødsherad mangler ingress.

Funn fra testen

Språk i artikler

KRØDSHERAD KOMMUNE / TJENESTER / BARNEHAGE OG SKOLE

Barnehage og skole

1

Digital post til kommunen

Vi ønsker at både innbyggere og andre aktører benytter våre elektroniske løsninger når det skal sendes brev til kommunen, så langt dette er mulig. Følgende digitale løsninger kan benyttes når du skal sende brev til oss:

- **e-Dialog - send sikker digital post til kommunen her** (Les om e-Dialog her)
- **Skjema-løsning** - dersom det er utarbeidet skjema for tjenesten du søker.
- **epost** - post@krodsherad.kommune.no (Dokumenter som inneholder taushetsbelagte opplysninger skal ikke sendes via epost).
- **Svarinn** (for kommuner og andre virksomheter).

Kommunens åpningstider er mellom kl.09:00 og 14:00.

Møter med saksbehandlere og kommunens øvrige ansatte avtales på forhånd.

- Her finner du oversikt med kontaktinformasjon over våre ansatte
- Ring oss for å avtale utlevering av vannmåler.
- Kommunens epostadresse er: post@krodsherad.kommune.no
- Kommunens servicetelefon har nummer: 32 15 00 00.

Kommentar

Områdemeldingen tilknyttet artikkelen "Barnehage og skole" inneholder en lang tekst med mye informasjon. Vi anbefaler å bruke områdemelding til korte midlertidige meldinger som for eksempel søknadsfrister eller midlertidige hendelser i kommunen.

En områdemelding er et tekstfelt som kan plasseres på ulike områder på nettsiden og eventuelt bare være synlig i et gitt tidsrom. På Hjelpesidene i ACOS CMS finner du informasjon om bruk av områdemeldinger på nettsiden.

Se funnet her:

[Barnehage og skole](#)

Krødsherad kommune Språk - versjonsliste		
Om Krødsherad		
Min side		
Kontakt oss		
Beredskap		
Språk/versjoner		
Søk		
Meny		
KRØDSHERAD KOMMUNE / TJENESTER / BARNEHAGE OG SKOLE / BARNEHAGE / PRISER OG BETALINGSSATSER		
Priser og betalingssatser		
Barnehage	Sats	Sats
3 dager pr. uke	3 000 pr. mnd	
4 dager pr. uke	2 400 pr. mnd	
3 dager pr. uke	1 950 pr. mnd	
Søknadsmønstrengi både barnehage og SFO		
- barn nr. 2	30%	
- de neste	50%	
Markostnader	Krødsherad	Norsund (egne betingelser)

Kommentar

Inngressen skal gi et tydelig hint om hva artikkelen handler om. Flere sider mangler inngress.

Se funnet her:

[Priser og betalingssatser](#)

Flere sider med samme problem:

[Informasjon om barnehageplass i Krødsherad](#)

[Redusert foreldrebetaling i barnehagene](#)

[Trygt og godt skolemiljø](#)

Funn fra testen

Språk i artikler

Budsjett og økonomiplan

Budsjett 2020 - Økonomiplan 2020-2023	▼
Budsjett 2019 - Økonomiplan 2019-2022	▲
Her finner du samlet budsjettdokument	
Budsjett 2018 - Økonomiplan 2018-2021	▲
Samlet budsjettdokument finner du her	
Budsjett 2017 - Økonomiplan 2017-2020	▲
Samlet budsjettdokument 2017 - 2020 -vedtatt av kommunestyre 15.12.16 - sak 130/16 (PDF, 11 MB)	

Se funnet her:

[Budsjett og økonomiplan](#)

Kommentar

Flere sider har FAQ med lite tekst eller kun 1-2 lenker. For brukere som åpner faq-spørsmålene ved hjelp av tastatur tar det lengre tid å gå gjennom innholdet på nettsiden hvis de skal åpne mange FAQ-spørsmål for å se kun en setning. Vi anbefaler å bruke FAQ'er hvis det er mye informasjon som skal inn i artikkel. Videre anbefaler vi å ha mest mulig informasjon synlig som tekst i en artikkel. Tenk deg at du skal finne informasjon raskt, da ville du kjøpt lest overskriftene på en side.

En annen ting det kan være verdt å merke seg med FAQ'er er at når brukeren søker i artikkelen med Ctrl + F vil ikke tekst som er skjult bli tilgjengelig i søket.

Viktige telefonnummere

Her finner du viktige telefoner og telefonnummer ved akutt hjelp utenom ordinære åpningstider.

➔ ⓘ Denne artikkelen er over 1 år gammel og kan inneholde utdatert informasjon

Legevakt - Øyeblikkelig hjelp	
Noresund Legekontor (dagtid 8-15)	32 15 09 00
Legevakt	116117
Medisinsk nødmeldetjeneste	113

Kommentar

Kommunale nettsider skal ha oppdatert og relevant informasjon. Vi anbefaler å gå gjennom artiklene som er ett år gamle og oppdatere informasjon. Brukere kan tvile på om informasjonen de leser fortsatt er relevant når de ser melding om at artikkelen er over 1 år gammel.

Se funnet her:

[Viktige telefonnummere](#)

Flere sider med samme problem:

[Miljøfyrtårn](#)

[Gifte seg i Krødsherad kommune](#)

[Kontakt oss](#)

Beskrivende tekst

Beskrivende sidetitler

Sidetittel presenteres øverst i vinduet eller i fanen i nettleseren, og er også det første som leses av en skjermleser. Mange brukere benytter sidetittelen som del av navigeringen, blant annet for å finne tilbake til den aktuelle siden ved mange åpne faner i nettleseren. Sidetittelen bør derfor være beskrivende for den spesifikke siden.

Funn fra testen

Ingen funn.

Beskrivende overskrifter og ledetekster

En velskrevet artikkel er alltid brutt opp med klare og beskrivende overskrifter. De gjør det lettere for Overskrifter bryter også opp lange tekster, slik at innholdet ditt ikke er overveldende å lese. Dersom det er brukt overskrifter, skal de beskrive emne eller formål for innholdet som høyrer til. Personer med synshemming har spesielt nytte av overskrifter, da de ofte hopper mellom overskrifter når du bruker skjermleser.

Skjema skal ha beskrivende ledetekster som beskriver emne eller formålet med skjemaelementet.

Funn fra testen

Beskrivende tekst

Før du søker

Sjekk først om ditt tiltak krever en søknad til kommunen. Det gjør du ved å følge linken "Trenger du å søke?" øverst i denne artikkelen.

Kommentar

Sidetittelen bør være beskrivende for den spesifikke siden. Vi anbefaler å lage mer beskrivende sidetitler på denne siden.

Se funnet her: [Før du søker](#)

Flere sider med samme problem: [Før- og etterarbeid](#)

Tabeller skal kunne brukes av alle

For at tabeller skal kunne tolkes og forstås rett er det viktig at de kodes riktig. Det gjelder både for de som ser tabellen, og spesielt for de som bruker hjelpemidler. Rad- og kolonneoverskrifter skal kodes som nettopp dette (<th>), slik at det er mulig å forstå hva innholdet i tabellen betyr.

Tabellens tittel skal kodes som <caption>, og ikke som en vanlig overskrift (som for eksempel <h3>). Dette er fordi caption har en kobling til selve tabellen (både visuelt og teknisk) som gjør at de hører sammen, noe den vanlige overskriften ikke har. Komplekse tabeller gjør innholdet vanskelig å forstå. Prøv derfor å holde tabellen så enkel så mulig, del gjerne opp i flere tabeller.

Funn fra testen

Legevakt - Øyeblikkelig hjelp	
Noresund Legekontor (dagtid 8-15)	32 15 09 00
Legevakt	116117
Medisinsk nødmeldetjeneste	113
Brann	
Brannvarsling	110
<u>Drammensregionens brannvesen IKS</u>	32 04 44 00
Politi	
Politi	02800
Nødnummer	112
Teknisk vakttelefon vann og avløp	95161682
Veterinær	

Kommentar

Tabeller med mange tomme rader og kolonner er vanskelig å lese for brukere som benytter hjelpemidler. Vi vil derfor anbefale at dere fjerner tomme rader og kolonner.

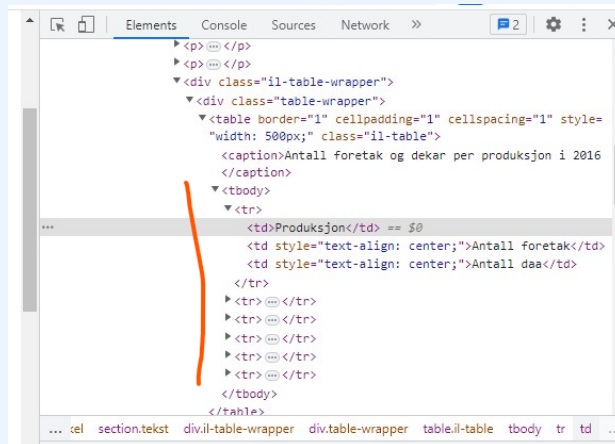
Se funnet her: [Viktige telefonnummere](#)

Tabeller skal kunne brukes av alle

Funn fra testen

Antall foretak og dekar per produksjon i 2016

Produksjon	Antall foretak	Antall daa
Grovfôr	35	4 293
Korn	23	3 956
Potet	2	326
Grønnsaker	2	4
Frukt og bær	8	705



Kommentar

Kolonneoverskriftene på tabellene i denne artikkelen er ikke kodet som kolonner med koden, <th>. For å sikre at tabeller er kodet korrekt anbefaler vi at dere bruker tabellfunksjonen som finnes i CMS. Dette er viktig for at tabeller skal bli korrekt opplest for brukere som benytter hjelpemidler.

Se funnet her: [Jordbruket i Krødsherad](#)

Flere sider med samme problem: [Landbruksvikarordningen](#)

Lister

Lister kan benyttes for å ramse opp informasjon. Fordelen med lister er at informasjonen blir strukturert både visuelt og i kode, og dermed blir informasjonen lettere å lese og forstå for alle brukere. En vanlig brukerfeil er at tekst blir limt inn fra annen kilde, hvor listen kanskje har visuelle listepunkt, men ikke er kodet som liste. I kravene til universell utforming står det at ting skal være kodet som det de ser ut som.

Funn fra testen

KRODSHERAD KOMMUNE / TJENESTER / SKATT, GEBYR OG AVGIFTER / FAKTURAINFORMASJON

Digitale fakturaer

Fakturainformasjon

Innbetaling og faktura

Økonomiavdelingen står for utfakturering av:

- Kommunale eiendomsgebyr (eiendomsskatt, renovasjon, vann- og avløpsavgift)
- Kommunal SFO/barnehageregninger
- Kulturskoleregninger
- Kommunale husleier
- Kommunale regninger fra helse- og omsorgstjenesten
- Diverse gebyrer/avgifter fra teknisk avdeling
- I tillegg en del kommunale krav av mer tilfeldig art

Denne artikkelen er over 1 år gammel og kan inneholde utdatert informasjon

Kommentar

Denne listen er antageligvis kopiert fra en annen kilde da den ikke er kodet som en liste. Det er en brukerfeil at tekst blir limt inn fra annen kilde, hvor listen kanskje har visuelle listepunkter, men ikke er kodet som en liste. I kravene til universell utforming står det at ting skal være kodet som det de ser ut som.

Bruk listefunksjonen i CMS når du lager lister. Da sikrer du at listene blir korrekt opplest for brukere som benytter hjelpemidler.

1 <h2>Innbetaling og faktura</h2>

2

3 <p>

4 Økonomiavdelingen står for utfakturering av:</p>

5

6 <p>

7 Kommunale eiendomsgebyr (eiendomsskatt, renovasjon, vann- og avløpsavgift)

8 Kommunal SFO/barnehageregninger

9 Kulturskoleregninger

10 Kommunale husleier

11 Kommunale regninger fra helse- og omsorgstjenesten

12 Diverse gebyrer/avgifter fra teknisk avdeling

13 I tillegg en del kommunale krav av mer tilfeldig art

14

Se funnet her: [Fakturainformasjon - Forside \(krodsherad.kommune.no\)](#)

Lister

Funn fra testen

Vedtak fra kommunestyret den 23.02.17

Krødsherad kommunestyre stadfester med hjemmel i eiendomsskatteloven §§ 2,3 og 4 tidligere vedtak om utskrivning av eiendomsskatt på alle faste eiendommer i kommunen i 2017. Den generelle skattesatsen som skal gjelde for de skattepliktige eiendommer settes til 3 promille. For boligdelen av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder et bunnsfradrag på 200.000 kroner av taksverdi.

I medhold av eiendomsskatteloven §§ 10 og 12 bokstav a, differensieres satsene ved at den skattesats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 2 promille.

✗ - I medhold av eiendomsskatteloven § 7a, fritas følgende eiendommer for eiendomsskatt

- Krødsheradhallen, eier stiftelsen Krødsheradhallen
- Langerud skytebane, eier Krødsherad skytterlag
- Høgevarde turisthytte, eier Drammen og omegn turistforening
- Røde Kors hytta, eier Norefjell skisenter
- Norefjell golfklubb, eier Norefjell golfklubb
- Svartekroken nærmiljølokale, eier Ørgenvika arbeiderforening
- Krøderbanen
- Villa Fridheim

- I medhold av eiendomsskatteloven § 7b, fritas bygning som er vernet jfr. register hos riksantikvaren, for eiendomsskatt.

- I medhold av eiendomsskatteloven § 7c, fritas ryppoført bygning som brukes som bolig i 10 år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket. Vedtaket gjøres gjeldende for boliger oppført etter vedtaket om fritak er gjort. Fritaket gjelder fra boligen har fått ferdigattest.

Eiendomslisten skal hentes i 10 timer

```
▼ (div id="ct100_ct100_ct100_innhold_midtsone_midtsone_u
  <article class="artikel" lang="nb">
    <header>
      <section class="Inngress" aria-label="Inngress"></section>
      <section class="Tekst" aria-label="Brødtekst">
        <div id="faqs-kategori-35" class="faqs-kategori-35">
          <div id="faqs-kategori-149" class="faqs">
            <div class="div-faqs-kategori-open"></div>
            <div class="div-faqs-kategori" style="display: block;">
              <p></p>
              <p>...</p>
              <p>I medhold av eiendomsskatteloven § 7a, fritas følgende
                eiendommer for eiendomsskatt</p>
              <p>• <strong>Krødsheradhallen</strong>, eier stiftelsen
                Krødsheradhallen</p>
              <p>• <strong>Langerud skytebane</strong>, eier Krødsherad
                skytterlag</p>
              <p>• <strong>Høgevarde turisthytte</strong>, eier Drammen
                og omegn turistforening</p>
              <p>• <strong>Røde Kors hytta</strong>, eier Norefjell
                skisenter</p>
              <p>• <strong>Norefjell golfklubb</strong>, eier Norefjell
                golfklubb</p>
              <p>• <strong>Svartekroken nærmiljølokale</strong>, eier
                Ørgenvika arbeiderforening</p>
              <p>• <strong>Krøderbanen</strong></p>
              <p>• <strong>Villa Fridheim</strong></p>
            </div>
          </div>
        </div>
      </div>
    </div>
```

Kommentar

Denne listen er antageligvis kopier fra et annen kilde og er derfor ikke kodet som liste.

Se funnet her: [Eiendomsskatt](#)

Mulighet til å hoppe over innhold på siden

Det skal være mulig å hoppe over faste blokker med informasjon og komme direkte til selve innholdet (for eksempel der artikkelen starter). Blokker med informasjon kan for eksempel være hovedmenyen, som gjentas på alle sider og ikke alltid er like aktuell å lese seg gjennom. Slike løsninger er spesielt nyttige for brukere som navigerer med tastatur eller andre hjelpemidler, som da slipper å tabbe seg gjennom hele menyen før de får lese artikkelen.

Lenken som aktiviserer hoppet kan gjerne være skjult i utgangspunktet, men skal komme til syne når den får fokus (ved bruk av tastatur). Mekanismen for å hoppe over innhold på siden skal være tilgjengelig blant de tre første tab-stegene på siden, og hoppe til det første aktive elementet i hovedinnholdet.

Det kan også være aktuelt å legge inn flere slike hopp-lenker, for eksempel til søkefelt eller meny, uten at dette er et eget krav.

Funn fra testen

Hopp til innhold, søk og meny på forsiden til Krødsherad kommune fungerer bra. Dersom vi er inne på en underside og klikker på hopp til innhold blir brukeren feilaktig lenket til forsiden til Krødsherad kommune.

Tabrekkefølge

Kravene til tastaturnavigasjon skal ivareta brukere som ikke kan eller ønsker å bruke mus for å navigere på nettstedet. Alt innhold skal derfor kunne nås og brukes kun ved hjelp av tastatur og presentere innholdet i en meningsfull rekkefølge.

Funn fra testen

Ingen feil avdekket.

Nettstedet er brukbart med tekstforstørrelse

Innhold skal kunne endres til 400 prosent størrelse ved 1280 piksler bredde, uten tap av informasjon eller funksjonalitet. Teksten skal være leselig og det skal være mulig å bruke funksjonalitet som menyer og lenker.

Funn fra testen



Krødsherad kommune

- Vertskap i verdensklasse

[Om Krødsherad](#)

[Min Side](#)

[Kontakt oss](#)

[Beredskap](#)

[Språk/language](#)

Kommentar

Ved forstørrelsen 150% flytter teksten seg over logoen og lesbarheten blir dårlig.



Krødsherad kommune

- Vertskap i verdensklasse



Kommentar

Hopp til innhold setter fokus på bildet ved zoom 400%. Vi vil anbefale at fokus for hopp til innhold legges litt lengre ned i skjermbildet.



Krødsherad kommune

- Vertskap i verdensklasse

Kommentar

Funksjonalitet for hopp til innhold, søk og meny legger seg bak logoen til Krødsherad kommune ved zoom.

Se funnet her: [Forsiden til Krødsherad kommune](#)

Navigasjon på nettstedet

Brukeren skal ha flere ulike innganger til innholdet på et nettsted. For mange brukere er menyen den viktigste metoden for navigering, men en må supplere dette med for eksempel søkefunksjon, alfabetisk liste eller nettstedskart.

- Søk skal være enkelt å finne og bruke.
- Alfabetisk liste presenterer sidene ut fra stikkord og/eller sidenes titler i alfabetisk rekkefølge.
- Nettstedskart presenterer sidene ut fra deres plassering i menystrukturen.

Funn fra testen

På nettstedet til Krødsherad kommune kan brukeren finne innhold på flere måter. Brukeren kan benytte et søk eller de kan finne innhold ved hjelp av en meny.

Konsekvent navigering

Forutsigbarhet er viktig for mange brukere. Dersom grensesnittet endres innenfor et og samme nettside, vil det kunne oppleves forvirrende. Navigasjonslenker som gjentas på flere sider skal ha en konsekvent rekkefølge og elementer som har samme funksjonalitet på tvers av flere sider skal være utformet likt. Med dette menes for eksempel at menyer bør komme på samme sted og at søkefunksjonen skal fungere på samme måte på nettstedet.

Funn fra testen

Det er benyttet konsekvent navigasjon på nettsidene til Krødsherad kommune.

Funn fra testen

Navigasjon på nettstedet



Krødsherad kommune
- Vertskap i verdensklasse

[Om Krødsherad](#)[Min Side](#)[Kontakt oss](#)[Beredskap](#)[Språk/language](#)

Søk 

Meny 

 KRØDSHERAD KOMMUNE / TJENESTER / SKATT, GEBYR OG AVGIFTER / ALLE GEBYRER OG AVGIFTER

Alle gebyrer og avgifter

Alle priser og gebyrer er oppdatert og gjeldende fra 01.01.2023

Prisene er oppgitt i NOK. Prisene under er oppgitt eksklusiv merverdiavgift. Merverdiavgift vil tilkomme ved fakturering så lenge ikke annet er oppgitt.

Kommentar

I brødsmulestien fungerer ikke lenke til tjenester. Det vises en side med feilmeldingen "Får 404 feil." når brukeren klikker på lenken. Denne feilen gjelder for alle undersidene.

Se funnet her: [Alle gebyrer og avgifter](#)

Det skal være mulig å navigere med tastatur

Flere brukergrupper benytter tastatur eller andre hjelpemidler for å navigere på nettsiden. All funksjonalitet skal derfor kunne brukes kun ved hjelp av tastatur. Det er viktig for brukere som benytter tastaturnavigasjon å forstå hvor på siden de er til enhver tid. Lenker skal som nevnt skille seg ut fra annet innhold, men de skal også få en ekstra visuell markering når de kommer i fokus (for eksempel den lenken du har tabbet deg til). En slik ekstra visuell markering kan for eksempel være understreking (om det ikke er understreking fra før), ramme, uthevet skrift eller bakgrunnsfarge.

Det skal være mulig å navigere med tastatur gjennom alt innholdet på nettsiden, uten å bli stående fast i noen elementer. Tastaturrekkefølgen på nettstedet skal ha en logisk rekkefølge. I tillegg skal det ikke automatisk skje en kontekstendring når brukeren navigerer med tastaturet.

Funn fra testen

SU/Samarbeidsutvalget barnehageåret 2022/2023



FAU barnehageåret 2022/2023



Årsplan 2022-2023



Virksomhetsplan 2022-2023



Plan og rutiner jmf Kap. 8 i barnehageloven



Kommentar

Det er ikke mulig å benytte tastaturnavigasjon i FAQ'ene på Krødsherad kommune. Dere bør oppgradere til nyeste versjon av FAQ funksjonen som er tilrettelagt for tastaturnavigasjon.

Se funnet her: [Krøderen barnehage](#)

Funn fra testen

Det skal være mulig å navigere med tastatur



Krødsherad kommune
- Vertskap i verdensklasse

[Om Krødsherad](#)[Min Side](#)[Kontakt oss](#)[Beredskap](#)[Språk/language](#)

Søk 

Meny 

Barnehage

Barnehager i Krødsherad

Barnehageåret

Priser og betalingssatser

Vedtekter (167 kB)

→ Alt om barnehage

Skole

Skoler i Krødsherad

Skoleruten

SFO

Fravær i skolen

→ Alt om skole

Helse og omsorg

Lege

Helsestasjon

Psykisk helse

Eldreomsorg

→ Alt om helse og omsorg

Kommentar

Menyen kan kun lukkes ved å sette fokus på menyknappen og klikke Enter. Minstekravet i WCAG er at menyen skal kunne lukkes ved hjelp av tastaturnavigasjon. I tillegg anbefaler vi at menyen skal kunne lukkes ved hjelp av ESC, samt at menyen lukkes når brukeren klikker i et område utenfor menyen.

Se funnet her: [Forsiden til Krødsherad kommune](#)

Søk

Søkeord →

SØK ←

Sortering

Relevans

Synkende

Test Artikkel

25.01.2019 ...

Kommentar

Bruker må klikke to ganger på tab-tasten for å gå fra inputfelt til søkefelt. I tillegg mangler nedtrekkslistene for "Relevans" og "Synkende" synlig fokusmarkering.

Se funnet her: [Søk - Forside \(krodsherad.kommune.no\)](#)

Språkkode

For at opplesende hjelpemidler skal kunne velge korrekt stemme må en angi innholdets språk i koden, `<html lang="nb">`. Har du skrevet deler av innholdet på et avvikende språk skal dette fremgå av koden. Dette kan for eksempel være et sitat som er skrevet på et annet språk, eller at sideinnholdet er på et språk og menyene på et annet.

`<p>Dette er norsk tekst <span lang="en">This is english.</span> Her er det norsk igjen.</p>` I eksempelet er teksten i midten skrevet på engelsk, i motsetning til hovedinnholdet. Attributtet lang kan du sette på valgfritt element i html, eksempelvis `<span>`, `<li>`, `<div>`, `<a>` eller `<p>`.

Funn fra testen

«nb» er angitt som språkkode på Krødsherad kommune sine nettsider.

Klikkbare elementer

Klikkeflater skal være store nok

Det skal være enkelt å klikke på lenker og annen klikkbar funksjonalitet. Klikkeflaten kan derfor med fordel være større enn selve elementet, for eksempel at en tekstlenke har et større klikkbart område enn bare selve teksten. Dette er nyttig for de med nednedsatt bevegelighet og dermed har redusert presisjon. Det er også nyttig med store klikkflater på små skjermer som en mobiltelefon. Et tips for å sjekke om løsningen er god nok er å bruke tommelen på mobilen. Man bør også unngå å plassere for mange knapper eller lenker for tett sammen, slik at det er fare for at man klikker på feil knapp.

Funn fra testen

Ingen funn.

Justerbar hastighet

Eventuelle tidsbegrensninger på en nettside skal kunne justeres av brukeren. Før tiden utløper skal brukeren varsles, og få minst 20 sekunder til å forlenge tidsbegrensningen. Dette ved hjelp av en enkel handling som for eksempel "trykk på mellomromstasten".

Funn fra testen

Ingen funn.

Pekeravbrytelser

Uheldige eller feilaktig input via mus eller berøringsskjerm skal lett kunne avbrytes. Funksjon aktiveres eller settes i gang når brukeren slipper opp musepekeren eller løfter fingeren fra berøringsskjermen. Funksjonalitet som aktiveres når pekeren slippes opp, skal ha en innebygd mulighet for å angre ved å flytte pekeren før brukeren slipper knappen på musen. Tilsvarende gjelder for berøringsskjermer, der brukeren kan flytte fingeren vekk fra funksjonaliteten før de løfter fingeren og dermed avbryte. Klikker for eksempel en bruker i en nedtrekksliste, men velger å bevege musepekeren bort fra nedtrekkslisten skal operasjonen avbrytes.

Funn fra testen

Pekeravbrytelser fungerer bra på nettsidene til Krødsherad kommunen.

Skjema

Hvis et skjema ikke er universelt utformet, kan brukere bli utestengt fra viktige tjenester eller sende inn feil informasjon. Gode ledetekster og feilmeldinger, samt markering av obligatoriske felter i skjema er nyttig for alle.

For å støtte brukerens utfylling av skjema er det nødvendig med:

- beskrivende ledetekster
- merking av obligatoriske felter
- tydelige feilmeldinger

Funn fra testen

Krødsherad kommune bruker i ikke webskjema.

Tilstrekkelig kontrast skal sikre god lesbarhet

For å sikre at innhold på nettsiden skal være lesbart uansett forhold, bør man ha høy kontrast. Et eksempel på krevende forhold for alle brukere er bruk av mobil ute i sollys. Jo høyere kontrast, jo lettere er det å lese, og vi anbefaler at dere har en kontrastverdi på 7:1 på alle knapper og tekstelementer. Kravet til kontrast gjelder for all tekst på siden, for eksempel tekst i søkefeltet, tekst som vises når musepekeren holdes over eller hvis et element får fokus ved tastaturnavigering.

Kravet til kontrast mellom tekst og bakgrunn er 3:1 for tekst som er større enn 24 piksler (18 punkt) høy i ordinær skrift eller minst 19 piksler (14 punkt) høy i fet skrift. For all annen tekst er kravet til kontrast 4,5:1. Det forutsettes en kontrast på 7:1 for at man skal kunne lese på en mobil ute i sollys. Dersom du sørger for at kontrasten mellom tekst og bakgrunn alltid er minst 4.5:1, trenger du ikke ta stilling til om teksten er stor eller liten. Dette gjør det enklere å oppfylle kravet.

Det skal være god kontrast (minst 3:1) mellom bakgrunn og f.eks. knapper, klikkbare ikoner, søkefelt og felter i skjema og avkrysningsbokser, samt informasjonsgrafikk. Stor tekst og fet skrift har også kontrastkrav på 3.0:1

- Kontrastkrav for liten tekst er 4.5:1
- Kontrastkrav for stor eller fet tekst er 3.0:1

Funn fra testen

Contrast Ratio

2.28:1

[permalink](#)

Normal Text

WCAG AA: **Fail**

WCAG AAA: **Fail**

Ordfører



Knut Martin Glesne

Ordfører

E-post: knut.martin.glesne@krodsherad.kommune.no

Tlf: 321 50 000 // mob: 950 24 779

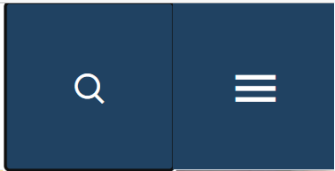
Kommentar

Lysegrå tekst mot hvit bakgrunn har en kontrast på 2,28:1.

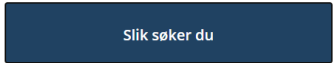
Se funnet her: [Ordfører](#)

Tilstrekkelig kontrast skal sikre god lesbarhet

Funn fra testen



Se funnet her: [Forsiden til Krødsherad kommune](#)



Se funnet her: [Før- og etterarbeid](#)

Contrast Ratio
1.69:1

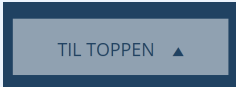
Kommentar
Svart ramme rundt den mørkeblå knappen har en kontrast på 1,69:1.

Contrast Ratio
1.19:1

[Om Krødsherad](#) [Min Side](#) [Kontakt oss](#) [Beredskap](#)

Kommentar
Gul fokusmarkering mot hvit bakgrunn har en kontrast på 1,19:1.

Se funnet her: [Forsiden til Krødsherad kommune](#)



Kommentar
Mørkeblå tekst mot lysere blå bakgrunn har lav fargekontrast, 3,92:1.

Se funnet her: [Forsiden til Krødsherad kommune](#)



Contrast Ratio
1.31:1

[permalink](#)

Normal Text
WCAG AA: **Fail**
WCAG AAA: **Fail**

Kommentar
Blå tekst mot mørkeblå bakgrunnsfarge på knappen har lav fargekontrast, 1,31:1.

Se funnet her: [Aktuelt](#)

Koden skal følge gjeldende standarder

For å sikre at innholdet kan presenteres på tvers av enheter, størrelser og programvare er det viktig at det kodes korrekt.

Funn fra testen

Fant du det du lette etter?

Ditt svar:

☒ Ja

☐ Nei

Så bra! Hva lette du etter?

Kommentar (valgfritt)

Send

Avbryt

Kommentar

Lukkeknappen i skjermbilde for "Fant du det du leita etter?" mangler fokusmarkering. **Dette er en feil Acos vil utbedre i fremtidig versjon.**

Se funnet her: [Fant du det du lette etter?](#)

```
▼ RootWebArea "Forside" focusable: true
  ▼ list ""
    ▼ listitem ""
      ▶ link "Hopp til innhold" focusable: true keyshortcuts: Alt+2
    ▼ listitem ""
      ▶ link "Hopp til meny" focusable: true keyshortcuts: Alt+N
    ▼ listitem ""
      ▶ link "Hopp til søk" focusable: true keyshortcuts: Alt+4
```

Kommentar

Acos vil fjerne hurtigtastkommandoene for hopp til funksjonen i en fremtidig versjon.

Se funnet her: [Forside til Krødsherad kommune](#)

Funn fra testen

Olbergsmoen

Tittel	Publisert	Type
Rapport arkeologisk registrering - Olbergsmoen - planID 3046-105	10.06.2022	

Kommentar

Lenke til PDF i filoversikten har noen kjente svakheter i forhold til universell utforming som ACOS vil utbedre:

- Lenkeikonene mangler alternativ tekst.
- Størrelse og dokumenttype fremgår ikke av lenketeksten.

Se funnet her: [Detaljreguleringsplan for Olbergsmoen](#)

Skjema

Søkeord

SØK

Vis søkefilter ▾

Byggesak

☐ Dispensasjon byggesak

☐ Forhåndskonferanse byggesaker

Kommentar

På siden for søknadsskjemaer er det gjort funn av Interact-skjemaer. [Mer informasjon om universell utforming av Interact-skjemaer finner du på denne nettsiden.](#)

Se funnet her: [Detaljreguleringsplan for Olbergsmoen](#)

Postliste den 16.02.2023

Søk i postlisten for valgt dag

Dokument/tittel

Avsender/mottaker

Vis

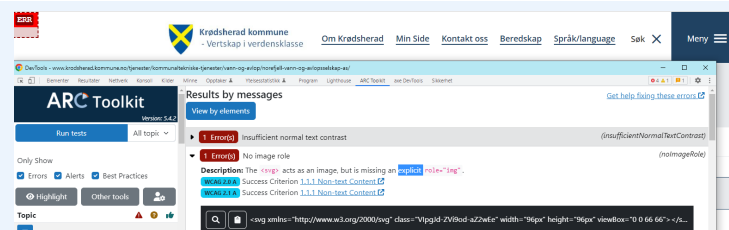
Innkommende dokument / Utgående dokument ▾

Kommentar

Acos jobber med ny versjon av innsyn. I den nye versjonen vil Acos fokusere på å universell utforming.

[Lenke til forslag til tilgjengelighetserklæring for dagens innsynsløsning.](#)

Se funnet her: [Postliste](#)

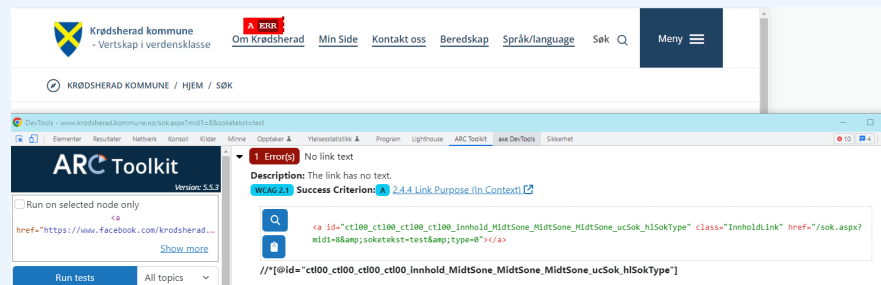
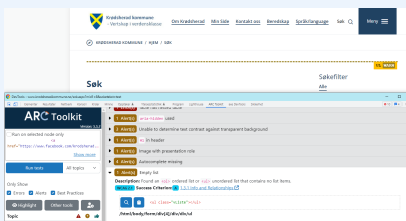
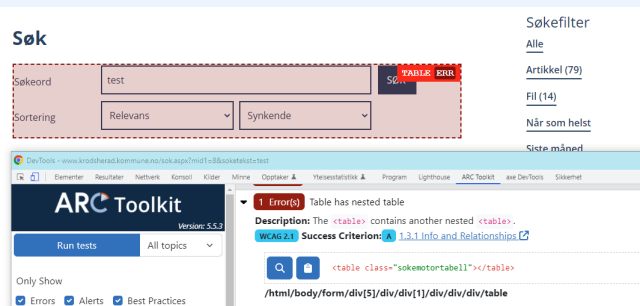


Kommentar

Funksjon for Google translate mangler "role = img" og tekstalternativ for rammen (iframe). Dette er svakheter i Google translate funksjonen som ikke kan overstyes.

Se funnet her: [Forside til Krødsherad kommune](#)

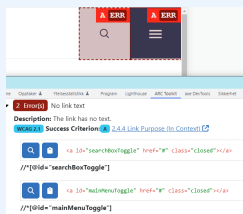
Funn fra testen



Kommentar

På søkesiden til Krødsherad er det benyttet en gammel visningsmal. Vi anbefaler at dere endrer til standard søkeside under Innstillingene på menyelementet i administrasjonsverktøyet.

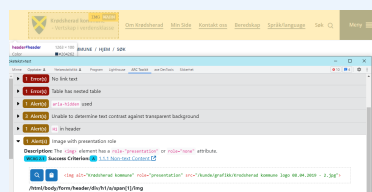
Se funnet her: [Søk](#)



Kommentar

Lenkene for søk og meny bør gjøres om til knapper.

Se funnet her: [Forside til Krødsherad kommune](#)



Kommentar

Acos vil fjerne role presentation fra bildegalleriet i fremtidig versjon.

Se funnet her: [Ditt valgkort](#)

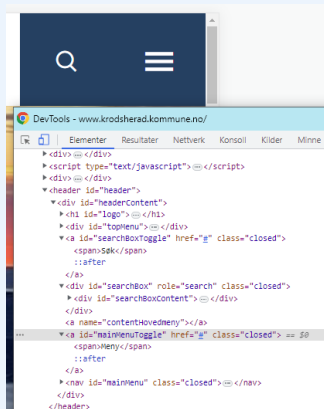
Funn fra testen

KRØDSHERAD KOMMUNE / HJEM / AKTUELT

Kommentar

Vi anbefaler at brødsmulestien markeres med aria-label, "du er her". Da vil skjermleserbrukeren få en bedre opplevelse av opplesingen av brødsmulestien.

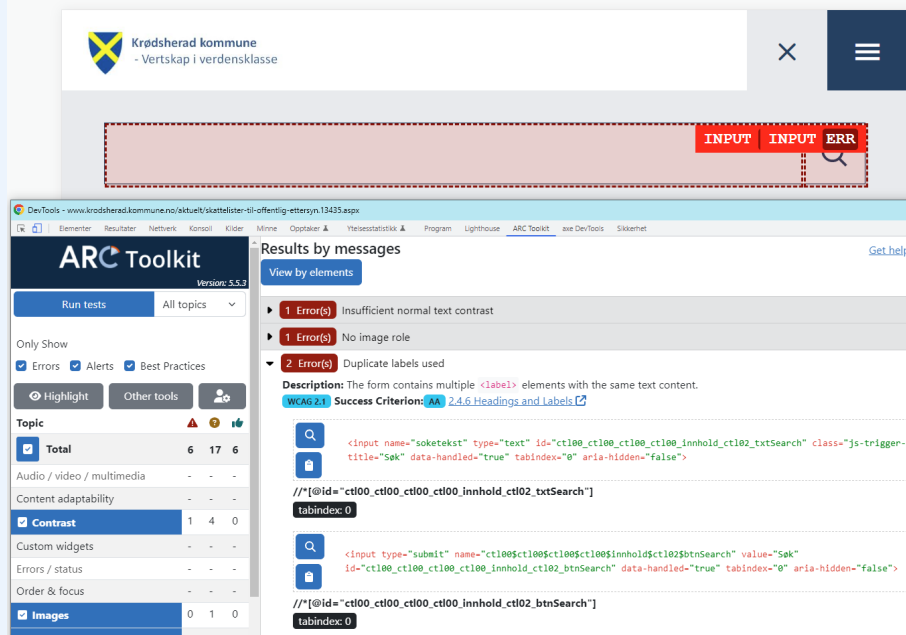
Se funnet her: [Skattelister til offentlig ettersyn](#)



Kommentar

Det bør legges inn aria-expanded="false" for å fortelle skjermleseren at valg for søk og meny er minimert.

Se funnet her: [Forside til Krødsherad kommune](#)



Kommentar

Søkefelt og søkeknapp har samme navn, "Søk". Acos har registrert feilen og vil utbedre den i en fremtidig versjon.

Se funnet her: [Skattelister til offentlig ettersyn](#)

Funn fra testen

1 Alert(s) No bypass available

Description: No method of skipping blocks of content or navigating directly to the main content of the page was provided.

WCAG 2.1 **Success Criterion:** A [2.4.1 Bypass Blocks](#)



```
<body lang="nb" screen_capture_injected="true" style="position: relative; min-height: 100%; top: 0px;"></body>
```

/html/body

H1 headings count: 2

Kommentar

Hovedinnholdet er ikke markert som landemerke, `role=<main>` mangler. Det samme problemet gjelder transportsider også.

Landemerkene brukes av skjermlesere til å identifisere bestemte deler av nettsidene, slik at skjermleserbrukere kan "hoppe" fra landemerke til landemerke.

Se funnet her: [Forside til Krødsherad kommune](#)

Funn fra testen

Errors (6) · Hide all errors · Show all errors

- 1 Attribute `proactive` not allowed on element `script` at this point.
- 2 Bad value `/kunde/grafikk/krodsherad_kommune_logo_08.04.2019 - 2.jpg` for attribute `src` on element `img`: Illegal character in path segment: space is not allowed.
- 3 Bad value `presentation` for attribute `role` on element `img`.
- 4 Duplicate attribute `name`.
- 5 The value of the `for` attribute of the `label` element must be the ID of a non-hidden form control.

Kommentar

Siden for søk har ifølge valideringstjenesten til W3C fem feil.

Se funnet her: [Søk](#)

Errors (15) · Hide all errors · Show all errors

- 1 Attribute `proactive` not allowed on element `script` at this point.
- 2 Bad value `/kunde/grafikk/krodsherad_kommune_logo_08.04.2019 - 2.jpg` for attribute `src` on element `img`: Illegal character in path segment: space is not allowed.
- 3 Bad value `presentation` for attribute `role` on element `img`.
- 4 Duplicate attribute `name`.
- 5 Attribute `xmlns:acss` not allowed here.
- 6 Stray end tag `img` (5).
- 7 The `font` element is obsolete. [Use CSS instead](#) (5).

Kommentar

Siden for "Hvorfor flytte til Krødsherad" har ifølge valideringstjenesten til W3C femten feil.

Se funnet her: [Hvorfor flytte til Krødsherad](#)

Errors (6) · Hide all errors · Show all errors

- 1 Attribute `proactive` not allowed on element `script` at this point.
- 2 Bad value `/kunde/grafikk/krodsherad_kommune_logo_08.04.2019 - 2.jpg` for attribute `src` on element `img`: Illegal character in path segment: space is not allowed.
- 3 Bad value `presentation` for attribute `role` on element `img`.
- 4 Duplicate attribute `name`.
- 5 No space between attributes.
- 6 Element `style` not allowed as child of element `div` in this context. (Suppressing further errors from this subtree.)

Kommentar

Forsiden til Krødsherad kommune har ifølge valideringstjenesten til W3C seks feil.

Se funnet her: [Forside til Krødsherad kommune](#)

Errors (4) · Hide all errors · Show all errors

- 1 Attribute `proactive` not allowed on element `script` at this point.
- 2 Bad value `/kunde/grafikk/krodsherad_kommune_logo_08.04.2019 - 2.jpg` for attribute `src` on element `img`: Illegal character in path segment: space is not allowed.
- 3 Bad value `presentation` for attribute `role` on element `img`.
- 4 Duplicate attribute `name`.

Kommentar

Akuelt siden til Krødsherad kommune har ifølge valideringstjenesten til W3C fire feil.

Se funnet her: [Aktuelt](#)

Kort gjennomgang av WCAG kravene

Mer detaljerte beskrivelser av WCAG kravene finner dere på [uutilsynet sine nettsider](#).

Kvalitetskrav fra WCAG 2.1	Kort forklaring av kravet	Kommentar
Prinsipp 1: Mulig å oppfatte	Informasjon og brukergrensesnittkomponenter må presenteres for brukere på måter som de kan oppfatte.	
Retningslinje 1.1 Tekstalternativ	Gi tekstalternativer til alt ikke-tekstlig innhold.	
1.1.1 Ikke-tekstlig innhold (Nivå A)	Gi brukeren et tekstalternativ for innhold som ikke er tekst. - Bilder skal ha alternativt innhold. - Illustrasjonsbilder skal ha blank verdi i attributt for alternativ tekst. - Formålet med linkede bilder skal fremgå av lenketeksten og eller tekstalternativet. - CAPTCHA har tekstalternativ og alternativ form.	Det er gjort funn på nettsidene til Krødsherad kommune der bilder mangler alternativ tekst. For mer informasjon se avsnitt "Alternativ bildetekst".
Retningslinje 1.2 Tidsbaserte medier	Gi alternativer til tidsbaserte medier.	
1.2.1 Bare lyd og bare video (forhåndsinnspilt, Nivå A)	Gi brukeren et alternativ når innholdet presenteres kun som video uten lyd eller kun lyd. Unntaket er når lyden eller videoen utgjør et mediealternativ til tekst og er tydelig merket som det.	Det er gjort funn av videoer uten teksting på nettsidene til Krødsherad kommune.
1.2.2 Teksting (forhåndsinnspilt, Nivå A)	Det gis tilgang til teksting for alt forhåndsinnspilt lydinnhold. Unntaket er når lydfilen fungerer som mediealternativer til tekst og er tydelig merket som det.	Det er ikke gjort funn av forhåndsinnspilt lydinnhold.
1.2.3 Synstolkning eller media alternativ (forhåndsinnspilt, Nivå A)	Tilby en beskrivende tekst eller et lydspor med beskrivelse for videoer som ikke er direkte-sendt.	Krav om synstolkning av filmer har blitt utsatt inntil videre. <u>Se mer informasjon om synstolkning av filmer på uutilsynet sine nettsider.</u>
Retningslinje 1.3 Mulig å tilpasse	Lag innhold som kan presenteres på forskjellige måter uten at informasjon eller struktur går tapt.	
1.3.1 Informasjon og relasjoner (Nivå A)	Elementer skal være kodet som det de ser ut som. Eksempler: - tabeller skal kodes som tabeller - lister skal kodes som lister	Det er gjort funn av lister som ikke er kodet som lister, se avsnitt "Liste".
1.3.2 Meningsfylt rekkefølge (Nivå A)	Presenter innhold i en meningsfull rekkefølge. Skjermlesere og andre hjelpemidler skal kunne presentere innholdet i samme meningsfulle rekkefølge som den visuelle presentasjonen på nettsiden.	Tab-rekkefølgen på Krødsherad kommune sine nettsider er god.

Kvalitetskrav fra WCAG 2.1	Kort forklaring av kravet	Kommentar
1.3.3 Sensoriske egenskaper (Nivå A)	Instruksjoner må ikke utelukkende være avhengige av form, størrelse, visuell plassering, orientering, eller lyd for å kunne bli forstått.	Meldingstekster og feilmeldinger er i klartekst på nettsidene til Krødsherad kommune.
1.3.4 Visningsretning (Nivå AA) Fullført	Brukeren må få velge om innholdet skal vises i liggende eller stående retning.	Brukeren kan velge stående eller liggende visning på Krødsherad kommune sine nettsider. -
1.3.5 Identifiser formål med inndata (Nivå AA)	Skjemelementer er kodet med inndataformål.	Ingen funn.
Retningslinje 1.4 Mulig å skille fra hverandre	Gjør det enklere for brukerne å se og høre innhold, blant annet ved å skille forgrunnen fra bakgrunnen.	
1.4.1 Bruk av farge (Nivå A)	Farge skal ikke benyttet som det eneste visuelle virkemiddelet for å formidle informasjon, angi en handling, be om respons eller skille ut et visuelt element.	Ingen funn.
1.4.2 Styring av lyd (Nivå A)	Gi brukeren mulighet til å stoppe eller pause lyd som starter automatisk.	Det er ikke gjort funn av lyd som starter automatisk på Krødsherad kommune sine nettsider.
1.4.3 Kontrast (minimum, Nivå AA)	Kontrastforholdet mellom teksten og bakgrunnen er minst 4,5:1.	Det er gjort funn på nettsidene til Krødsherad kommune der elementer har dårlig kontrast. Se avsnitt "Tilstrekkelig kontrast skal sikre god lesbarhet".
1.4.4 Endring av tekststørrelse (Nivå AA)	Tekst kan bli endret til 200% størrelse uten tap av innhold eller funksjon.	Det er ikke gjort funn av innhold som skjules når tekststørrelsen endres til 200%.
1.4.5 Bilder av tekst (Nivå AA)	Bruk tekst i stedet for bilder av tekst.	Det er gjort et funn av et bilde av tekst. Se avsnitt "Alternativ bildetekst".
1.4.10 Dynamisk tilpasning (Nivå AA)	Innhold skal kunne endres til 400 prosent størrelse ved 1280 piksler bredde, uten tap av informasjon eller funksjonalitet.	Det er gjort funn der elementer overlapper hverandre ved zoom, se avsnitt "Nettstedet er brukbart med tekstforstørrelse".
1.4.11 Kontrast for ikke-tekstlig innhold (Nivå AA)	Ikke-tekstlig innhold som for eksempel knapper, lenker og ikoner skal ha et kontrastforhold på minst 3:1 mot farge(r) som ligger ved siden av.	Det er gjort funn der ikke-tekstlig innhold har for svak fargekontrast, se avsnitt "Tilstrekkelig kontrast skal sikre god lesbarhet".
1.4.12 Tekstavstand (Nivå AA)	Tekstavstanden skal kunne overstyres for å gjøre teksten lettere å lese.	Tekstavstand på nettsidene kan overstyres.
1.4.13 Pekerfølsomt innhold eller innhold ved tastaturfokus (Nivå AA)	Brukeren skal ha mer kontroll over innholdet på nettsiden som får fokus med musepeker eller tastatur.	Ingen feil funnet.
Prinsipp 2: Mulig å betjene	Det må være mulig å betjene brukergrensesnittkomponenter og navigeringsfunksjoner.	
Retningslinje 2.1 Tilgjengelig med tastatur	Gjør all funksjonaliteten tilgjengelig med tastatur.	

Kvalitetskrav fra WCAG 2.1	Kort forklaring av kravet	Kommentar
2.1.1 Tastatur (Nivå A)	All funksjonalitet skal kunne brukes kun ved hjelp av tastatur.	FAQ-spørsmål kan ikke åpnes ved hjelp av tastaturnavigasjon.
2.1.2 Ingen tastaturfelle (Nivå A)	Unngå tastaturfeller. Hvis tastaturfokus kan flyttes til en av komponentene på siden ved hjelp av et tastaturgrensesnitt, skal fokus kunne flyttes fra den aktuelle komponenten bare ved hjelp av tastaturgrensesnittet.	Det er ikke gjort funn av tastaturfeller på Krødsherad kommune sine nettsider.
2.1.4 Hurtigtaster som består av ett tegn (Nivå A)	Brukeren skal enkelt kunne slå av hurtigtaster som består av ett tegn.	Acos vil fjerne hurtigtaster for hopp til innhold, søk og meny i fremtidig versjon.
Retningslinje 2.2 Nok tid	Gi brukerne nok tid til å lese og bruke innhold.	
2.2.1 Justerbar hastighet (Nivå A)	Tidsbegrensninger skal kunne justeres av brukeren. • Brukeren skal kunne slå av tidsbegrensninger. • Brukeren skal kunne justere tidsbegrensningen. • Brukeren skal kunne forlenge tidsbegrensningen.	Nettsidene til Krødsherad kommune har ikke tidsbegrensninger.
2.2.2 Pause, stopp, skjul (Nivå A)	Gi brukeren mulighet til å stoppe, pause eller skjule innhold som automatisk endrer seg.	Det er ikke gjort funn av innhold som automatisk endrer seg på nettsidene til Krødsherad kommune.
Retningslinje 2.3 Anfall	Ikke utform innhold på en måte som er kjent for å forårsake anfall.	
2.3.1 Terskelverdi på maksimalt tre glimt (Nivå A)	Innhold skal ikke blinke mer enn tre ganger per sekund.	Nettsidene til Krødsherad kommune har ikke elementer som blinker.
Retningslinje 2.4 Navigerbar	Gjør det mulig for brukerne å navigere, finne innhold og vite hvor de befinner seg.	
2.4.1 Hoppe over blokker (Nivå A)	Gi brukeren mulighet til å hoppe direkte til hovedinnholdet.	Nettsidene til Krødsherad har hopp til innhold som fungerer på forsiden. Når brukeren går til hopp til innhold på undersider lastes forsiden.
2.4.2 Sidetitler (Nivå A)	Bruk nyttige og tydelige sidetitler.	Nettsidene til Krødsherad kommune har beskrivende sidetitler.
2.4.3 Fokusrekkefølge (Nivå A)	Presenter innholdet i en logisk rekkefølge.	Innholdet presenteres i logisk rekkefølge.
2.4.4 Formål med lenke (i kontekst, Nivå A)	Alle lenkers mål og funksjon fremgår tydelig av lenketeksten.	Det er gjort funn på nettsidene til Krødsherad kommune der lenkemålet ikke fremgår tydelig av lenketeksten. Se avsnitt "Lenker skal være beskrivende".
2.4.5 Flere måter (Nivå AA)	Tilby brukeren flere måter å navigere på.	Brukeren kan navigere på ulike måter på Krødsherad kommune sine nettsider.
2.4.6 Overskrifter og ledetekster (Nivå AA)	Sørg for at ledetekster og overskrifter er beskrivende.	Ledetekster og overskrifter er gode.

Kvalitetskrav fra WCAG 2.1	Kort forklaring av kravet	Kommentar
2.4.7 Synlig fokus (Nivå AA)	Sørg for at alt innhold får synlig fokus når du navigerer med tastatur.	Det er gjort funn av noen få elementer som mangler fokusmarkering, se avsnitt Det skal være mulig å navigere med tastatur.
Retningslinje 2.5 Inndatametode	Gjør det enklere for brukerne å betjene funksjonalitet med andre inputmetoder enn bare tastatur.	
2.5.1 Pekerbevegelser (Nivå A)	Innhold på nettsiden skal kunne brukes med enkel pekerinput.	Nettsidene kan brukes med enkel pekerinput.
2.5.2 Pekeravbrytelse (Nivå A)	Uheldige og feilaktige input via mus eller berøringsskjerm skal lettere kunne forhindres.	Uheldig input kan angres på nettsidene.
2.5.3 Ledetekst i navn (Nivå A)	Brukere som bruker visuelle ledetekster, skal også kunne bruke kodede ledetekster.	
2.5.4 Bevegelsesaktivering (Nivå A)	Funksjonalitet som kan betjenes med å bevege enheten eller ved brukerbevegelse, skal også kunne betjenes med brukersnittkomponenter.	Ikke aktuelt for nettsidene til Krødsherad kommune.
Prinsipp 3: Forståelig		
Retningslinje 3.1 Leselig	Det må være mulig å forstå informasjon og betjening av brukergrensesnitt.	
3.1.1 Språk på siden (Nivå A)	Sørg for at språket til innholdet på alle nettsider er angitt i koden.	Språkkode "nb" er benyttet på nettsidene.
3.1.2 Språk på deler av innhold (Nivå AA)	Sørg for at alle deler av innholdet som er på et annet språk enn resten av siden er markert i koden.	Ingen feil funnet i elementer som er undersøkt.
Retningslinje 3.2 Forutsigbar	Sørg for at websider presenteres og fungerer på forutsigbare måter.	
3.2.1 Fokus (Nivå A)	Når en komponent kommer i fokus medfører dette ikke automatisk betydelige endringer i siden.	Fokus ved navigasjon gir ingen kontekstendring.
3.2.2 Inndata (Nivå A)	Endring av verdien til et skjemafelt medfører ikke automatisk betydelige endringer i siden.	Endring av inndata i skjema endrer ikke siden betydelig.
3.2.3 Konsekvent navigering (Nivå AA)	Navigasjonslenker som gjentas på flere sider skal ha en konsekvent rekkefølge.	Det er benyttet konsekvent navigasjon på nettsidene til Krødsherad kommune.
3.2.4 Konsekvent identifikasjon (Nivå AA)	Elementer som har samme funksjonalitet på tvers av flere sider er utformet likt.	Elementer som har lik funksjon, er likt utformet på nettsidene til Krødsherad kommune.
Retningslinje 3.3 Inndatahjelp	Hjelp brukere med å unngå feil og å rette opp feil.	
3.3.1 Identifikasjon av feil (Nivå A)	For feil som oppdages automatisk må du vise hvor feilen har oppstått og gi en tekstbeskrivelse av feilen.	Ingen funn.
3.3.2 Ledetekster eller instruksjoner (Nivå A)	Det vises ledetekster eller instruksjoner når du har skjemaelementer som må fylles ut.	Ingen funn.
3.3.3 Forslag ved feil (Nivå AA)	Dersom feil blir oppdaget automatisk, gi brukeren et forslag til hvordan feilen kan rettes.	Ingen funn.
3.3.4 Forhindring av feil (juridiske feil, økonomiske feil, datafeil, Nivå AA)	For sider som medfører juridiske forpliktelser må det være mulig å kunne angre, kontrollere eller bekrefte dataene som sendes inn.	Ingen funn.

Kvalitetskrav fra WCAG 2.1	Kort forklaring av kravet	Kommentar
Prinsipp 4: Robust	Innholdet må være robust nok til at det kan tolkes på en pålitelig måte av brukeragenter, inkludert kompenserende teknologi.	
4.1.1 Parsing (oppdeling, Nivå A)	Alle sider skal være uten store kodefeil.	Det er avdekket sider med kodefeil, se avsnitt "Koden skal følge gjeldende standarder".
4.1.2 Navn, rolle, verdi (Nivå A)	Alle komponenter har navn og rolle bestemt i koden.	Inputfelt og søkeknapp har samme tekst se avsnitt for "Koden skal følge gjeldende standarder".
4.1.3 Statusbeskjeder (Nivå AA)	Brukeren skal få statusbeskjeder om viktige endringer på nettsiden uten at det gir kontekstendring.	Ingen feil funnet i elementer som er undersøkt.